



**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO**  
Direzione generale

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**REPERTORIO N. 272 DEL 27/04/2017**

**OGGETTO:** Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa relativo all'acquisto di materiale di consumo, alla manutenzione delle macchine da calcolo ed attrezzature tecniche ed elettroniche, manutenzione, alla riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti e per spese casuali e varie. Assegnazione al Consegnatario della somma di €. 22.000,00 (diciassettemila/00).-

**PROPOSTA**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO**

- che, anche in vigenza di gestione provvisoria, l'Ufficio del Consegnatario presso l'Area Affari Generali e Comuni dell'Ente deve in ogni caso provvedere all'ordinaria amministrazione delle attività demandate che prevedono "il compito della *piccola manutenzione e riparazione beni mobili ed attrezzature; acquisizione e fornitura materiali, piccola manutenzione ordinaria immobili*" ed il compito di *cassiere per le spese economiche connesse alle materie trattate*";

- che sulla base delle esperienze degli esercizi finanziari precedenti e della stima operata per l'anno in corso, si ritiene di dover programmare il seguente Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa:

<b>Cap.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Impegno complessivo</b>
52	Acquisto materiale di consumo	€ 4.000,00
70	Manutenzione macchine da calcolo ed attrezzature tecniche ed elettroniche	€ 8.000,00
67	Manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti.	€ 9.000,00
83	Spese casuali e varie	€ 1.000,00

**VISTA**

- la nota dipartimentale prot. n. 8422 del 10/04/2017 con la quale il Servizio Vigilanza Enti dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca mediterranea autorizza, ai sensi dell'art. 23 comma 2° del DPR 27 febbraio 2003 n. 97, la gestione provvisoria fino al 30/04/2017

## RITENUTO

- che la spesa di cui al superiore Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse, è necessaria al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi in quanto trattasi:

- di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;
- di spese indispensabili per la gestione delle risorse umane e strumentali dell'Ente stesso e che rientrano fra quelle di cui all'art. 23 comma 2° del DPR 27 febbraio 2003 n. 97 e ss. mm. e ii;

## PROPONE

- di approvare il Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa di seguito indicato:

Cap.	Descrizione	Impegno complessivo
52	Acquisto materiale di consumo	€ 4.000,00
70	Manutenzione macchine da calcolo ed attrezzature tecniche ed elettroniche	€ 8.000,00
67	Manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti.	€ 9.000,00
83	Spese casuali e varie	€ 1.000,00

- di impegnare, sui capitoli di pertinenza, la somma complessiva di €22.000,00 (diciassettemila/00) nella gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2017, gs. nota prot. n. 8422 del 19/11/17 del Servizio Vigilanza Enti dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, per l'attuazione di quanto previsto dal suddetto Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa, nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con delibera 215/CA del 7/11/2011.

- di nominare il Consegretario – C.A. Salvatore Guttadauria – Funzionario delegato alla spesa, nonché di disporre l'apertura di credito della somma di €22.000,00 (diciassettemila/00) in favore dello stesso, con l'obbligo di rendicontazione ai sensi dell'art.13 della L.R. n.47/77;

- di dare mandato al Servizio Economico – Finanziario dell'Ente di porre in essere quanto di competenza.

Il Dirigente  
dell' Area Affari Generali e Comuni  
Fondo di Dotazione  
*Stefania Claudia Turchio*

**OGGETTO:** Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa relativo all'acquisto di materiale di consumo, alla manutenzione delle macchine da calcolo ed attrezzature tecniche ed elettroniche, manutenzione, alla riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti e per spese casuali e varie. Assegnazione al Consegretario della somma di €22.000,00 (diciassettemila/00).-

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

- POSITIVO
- NEGATIVO

Il Dirigente  
dell'Area Affari Generali e Comuni  
Fondo di Rotazione  
*Stefania Claudia Turchio*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

- POSITIVO

ATTO	:	<u>15 17019</u>	}	CAP. 52	370146
IMPEGNO	:	→		CAP. 70	370147
SUBIMPEGNO	:	↘		CAP. 67	370148
				CAP. 85	370149

- NEGATIVO

Il Dirigente  
del Servizio Economico e Finanziario  
*Dr.ssa Olga Rosa Floreno*

Ai sensi art. 20 co.3 L.R. 19/05  
si rende il favorevole visto di legittimità  
**Il Direttore Generale**  
Dott. Fabio Marino

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;  
VISTA la L.R. n. 212 del 14.09.1979;  
VISTA la L.R. n. 22 del 28.03.1995;  
VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;  
VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;  
VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;  
VISTO l'art. 17 della L.R. 11/2010;  
VISTO l'art.10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170 del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. 38979 del 10/12/2012;  
VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n. 170/C. ad Acta del 19/06/2012;  
VISTA la deliberazione n.84/C.S. del 26/08/2016 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Ente al Dr. Fabio Marino;  
VISTA la nota prot. n. 21820 del 07/09/2016 dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea che approva la deliberazione n.84/C.S. del 26/08/2016;  
VISTO il parere di Regolarità Tecnica;  
VISTO il parere di Regolarità contabile;  
VISTA e condivisa la proposta del Responsabile del Procedimento;  
RITENUTA la propria competenza;

### D E T E R M I N A

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare il Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa di seguito indicato:

Cap.	Descrizione	Impegno complessivo
52	<i>Acquisto materiale di consumo</i>	€ 4.000,00
70	<i>Manutenzione macchine da calcolo ed attrezzature tecniche ed elettroniche</i>	€ 8.000,00
67	<i>Manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti.</i>	€ 9.000,00
83	<i>Spese casuali e varie</i>	€ 1.000,00

- di impegnare, sui capitoli di pertinenza, la somma complessiva di €. 22.000,00 (diciassettemila/00) nella gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2017, gs. nota prot. n. 8422...del 10/04/2017 del Servizio Vigilanza Enti dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, per l'attuazione di quanto previsto dal suddetto Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa, nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con delibera 215/CA del 7/11/2011.
- di nominare il Consegnatario – C.A. Salvatore Guttadauria – Funzionario delegato alla spesa, nonché di disporre l'apertura di credito della somma di €.22.000,00 (diciassettemila/00) in favore dello stesso, con l'obbligo di rendicontazione ai sensi dell'art.13 della L.R. n.47/77;
- di dare mandato al Servizio Economico – Finanziario dell'Ente di porre in essere quanto di competenza.

La presente Determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.

**Il Direttore Generale**  
Dott. Fabio Marino

