



ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO
DIREZIONE GENERALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

REPERTORIO N° 130 DEL 30/11/16

OGGETTO: Servizi di pulizia varie sedi periferiche. Acquisto di buoni orari ai sensi degli artt. 48 e segg. del D.Lgs. 81/2015-. Ripartizione somme e nomina Funzionari Delegati alla spesa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- che le Strture Periferiche non sono dotati di adeguato servizio di pulizia in quanto i contratti scaduti non sono stati più rinnovati per carenza di risorse finanziarie e per la modifica del quadro normativo in materia di acquisizione di beni e servizi intervenuto con l'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016;
- che la situazione delle strutture dell'Ente che necessitano immediatamente dell'attivazione di un servizio di pulizia è la seguente:

Provincia	Struttura	Ubicazione	Mq
Palermo	UFFICI CONSORZIO MANNA	Castelbuono - Via Ten. Cortina 27	120
Trapani	SOPAT 82 MARSALA SOPAT 80 SALEMI	Marsala - Via Stefano Bilardello 9	235
	SOPAT 79 PARTANNA	Partanna - Via Libertà 116	95
	UFFICI CAMPO CARBOJ	Castelvetrano - C.da Belice di Mare	90
Catania	Sede Prov. Catania -	Catania - Via Beato Bernardo 5 VII piano	130
	Centro Mecc. Agr. CT	Catania - Via Beato Bernardo 5 III piano	100
	UFFICI LAGAM	Catania - Via Passo Gravina 136	960
	SOPAT Palagonia	Palagonia	120
Enna	SOPAT Nicosia	Nicosia	100
Messina	Sede Prov. Messina	Messina - Via Catania 18	100
Agrigento	SEDE PROV.LE AG e Nucleo Meccanizzazione Agricola	Via Leonardo Sciascia 200 Agrigento	2500
	C.R.I. Porto Empedocle	Porto Empedocle - Via Lincoln n° 85	870
Ragusa	Sede Prov. Ragusa	Via Gorgia n° 4 - Ragusa	100
	Sopat Scicli		130
	Nucleo M.A. Scicli	Viale 1° Maggio 133 - Scicli	130

- che con nota prot. 1415/D.G. del 04/11/2016 è stato comunicato alla Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 50/2016, il fabbisogno per servizi di pulizia di tutte le strutture dell'Ente, per l'inserimento nel piano strategico degli acquisti;

CONSIDERATO:

- che nelle more della attivazione dei contratti da parte della Centrale Unica di Committenza è comunque necessario garantire i Servizi di pulizia negli uffici che attualmente ne risultano sforniti;
- che il periodo di transizione necessario alla stipula del contratto quadro da parte della Centrale Unica di Committenza può stimarsi in circa 4 mesi;
- che per tale periodo è possibile fare ricorso al lavoro accessorio disciplinato con gli artt. 48 e seg. del D.Lgs. 81/2015, che prevedono, anche da parte di Enti pubblici, il ricorso al lavoro accessorio ed il relativo pagamento della prestazione eseguita con buoni orari del valore di 10€, con la limitazione del tetto annuo di € 2.000,00 per ciascun prestatore d'opera;
- che il fabbisogno per il suddetto periodo può riassumersi come segue:

Provincia	Struttura	mq	Dicembre 2016	1° trim. 2017
Palermo	UFFICI CONSORZIO MANNA	120	8	24
Trapani	SOPAT 82 MARSALA SOPAT 80 SALEMI	235	16	48
	SOPAT 79 PARTANNA	95	8	24
	UFFICI CAMPO CARBOJ	90	8	24
Catania	Sede Prov. Catania -	130	8	24
	Centro Mecc. Agr. CT	100	8	24
	UFFICI LAGAM	960	16	48
	SOPAT Palagonia	120	8	24
Enna	SOPAT Nicosia	100	8	24
Messina	Sede Prov. Messina	100	8	24
Agrigento	SEDE PROV.LE AG e Nucleo Meccanizzazione Agricola	2500	24	72
	C.R.I. Porto Empedocle	870	12	36
Ragusa	Sede Prov. Ragusa	100	8	24
	Sopat Scicli	130	8	24
	Nucleo M.A. Scicli	130	8	24
	totale		156	468

RITENUTO:

- nelle more che vengano definite le procedure di accentramento degli acquisti da parte della Centrale Unica di Committenza, di poter proporre il ricorso, limitatamente ai soli servizi di pulizia, alle procedure per il lavoro accessorio di cui all'art. 48 e segg. del D.Lgs. 81/2015;

VISTO:

- la nota prot. n.27055 del 03/11/2016, con la quale il Servizio 4 – Infrastrutture per il Territorio dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea autorizza, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 118/2011, punto 8.3 dell'all. 4/2 e s.m.i. la gestione provvisoria fino al 30/11/2016;

PROPONE:

- di acquistare, per l'esercizio in corso, i buoni orari del valore di € 10,00 cadauno, nella misura di cui alla tabella che segue, e di nominare i dipendenti dell'Ente in essa indicati quali funzionari delegati alla spesa ai sensi dell'art. 9 della L.r. n. 47/77 con l'obbligo di rendicontazione ai sensi dell'art. 13 della stessa norma per l'acquisto dei buoni orari:

Provincia	Struttura	Mq	Funzionario Delegato	N° buoni orari
Palermo	UFFICI CONSORZIO MANNA	120	Dott. Eustachio Lala	8
Trapani	SOPAT 82 MARSALA SOPAT 80 SALEMI	235	Dott. Liborio Polizzi	32
	SOPAT 79 PARTANNA	95		
	UFFICI CAMPO CARBOJ	90		
Catania	Sede Prov. Catania -	130	Rag. Apollonia Nicolosi	40
	Centro Mecc. Agr. CT	100		
	UFFICI LAGAM	960		
	SOPAT Palagonia	120		
Enna	SOPAT Nicosia	100	Vincenzo Lombardo	8
Messina	Sede Prov. Messina	100	Ing. Stefano Mazzeo	8
Agrigento	SEDE PROV.LE AG e Nucleo Meccanizzazione Agricola	2500	Ing. Giovanni Pennavaria	36
	C.R.I. Porto Empedocle	870	Dott. Natale Lombardo	
Ragusa	Sede Prov. Ragusa	100	Dott. Michele Assenza	24
	Sopat Scicli	130		
	Nucleo M.A. Scicli	130		
			totale	156

- di dare mandato ai suddetti funzionari, ciascuno per le strutture della Provincia di appartenenza, di espletare le procedure per l'individuazione del personale necessario per l'effettuazione dei servizi di pulizia, nella misura strettamente necessaria e secondo quanto previsto dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 artt.48,49, 50;
- di voler disporre al Servizio Economico e Finanziario l'impegno della somma di € 1.560,00 per le finalità di cui sopra al cap. 60 del bilancio dell'Ente esercizio 2016 e prenotare sul cap. 60 del bilancio dell'Ente esercizio 2017 la somma di € 4.680,00;
- voler disporre al Servizio Economico e Finanziario l'apertura di credito di complessivi € 1560,00 in favore dei sottoelencati funzionari secondo la seguente tabella.:

Funzionario Delegato	Importo:
Dott. Eustachio Lala	80,00
Dott. Liborio Polizzi	320,00
Rag. Apollonia Nicolosi	400,00
Dott. Vincenzo Lombardo	80,00
Ing. Stefano Mazzeo	80,00
Ing. Giovanni Pennavaria	240,00
Dott. Natale Lombardo	120,00
Dott. Michele Assenza	240,00

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ing. Giuseppe Garofalo



N° _____ del _____

OGGETTO: Servizi di pulizia varie sedi periferiche. Acquisto di voucher ai sensi degli artt. 48 e segg. del D.Lgs. 81/2015-. Ripartizione somme e nomina Funzionari Delegati alla spesa.


PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- POSITIVO
 NEGATIVO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO


Ing. Giuseppe Garofalo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- POSITIVO
ATTO  : 204/2016
IMPEGNO : 360758
SUBIMPEGNO : _____
 NEGATIVO


IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Olga Rosa Floreno)

ENTE SI SVILUPPO AGRICOLO
DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto dell'Ente, approvato con D.P.R.S. del 21/01/1966 n.108/A, registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg.1, fg.75;

VISTA la L.R. n. 4 del 16/04/2003 art. 54 comma 3;

VISTA la L.R. n. 17 del 28/12/2004 art. 44;

VISTA la L.R. n.19 del 23/12/2005;

VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n. 170/C. ad A. del 19/06/2012;

VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n. 170/C. ad Acta del 19/06/2012;

VISTA la deliberazione n. 84/C.S. del 26/08/2016 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Ente al Dr. Fabio Marino.

VISTA la nota prot. 21820 del 07/09/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea che approva la deliberazione n. 84/C.S. del 26/08/2016.

- di voler disporre al Servizio Economico e Finanziario l'impegno della somma di € 1.560,00 per le finalità di cui sopra sul cap. 60 del bilancio dell'Ente esercizio 2016 e prenotare sul cap. 60 del bilancio dell'Ente esercizio 2017 la somma di € 4.680,00;
- voler disporre al Servizio Economico e Finanziario l'apertura di credito di complessivi € 1560,00 in favore dei sottoelencati funzionari secondo la seguente tabella:.

Funzionario Delegato	Importo:
Dott. Eustachio Lala	80,00
Dott. Liborio Polizzi	320,00
Rag. Apollonia Nicolosi	400,00
Dott. Vincenzo Lombardo	80,00
Ing. Stefano Mazzeo	80,00
Ing. Giovanni Pennavaria	240,00
Dott. Natale Lombardo	120,00
Dott. Michele Assenza	240,00

II DIRETTORE GENERALE
Fabio Marino