



ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO
Servizio Affari Generali
Ufficio Servizi Generali

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

REPERTORIO N° 87 DEL 12/09/16

OGGETTO: Acquisto di n° 2 Fotocopiatrici multifunzioni, importo €. 3.099,80 (€. 3.781,76 IVA inclusa) presso la Ditta Sphera Ufficio Srl giusta delibera 61/CS del 25 maggio 2016.
CIG: ZB31A73CDD

PROPOSTA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con Delibera n° 61/CS del 25 maggio 2016 è stato approvato un atto di indirizzo per l'Assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie al Direttore generale ed indirizzi operativi per l'esecuzione delle spese indifferibili ed urgenti da effettuare nell'Esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione per l'Anno 2016;

- che in tale Deliberazione, fra l'altro, erano comprese le somme per l'acquisto di n° 2 Fotocopiatrici da destinare alla Direzione Generale ed alle varie aree e servizi della Sede centrale dell'Ente;

CONSIDERATO che la somma assegnata dall'Amministrazione per tale scopo tramite la Delibera n° 61/CS del 25 maggio 2016, ammontava ad €. 3.800,00

- che effettuata su CONSIP, portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, la gara elettronica, l'acquisto del materiale di che trattasi, è stato aggiudicato alla Ditta Sphera Ufficio Srl con sede in Via Placido Mandanici, 23 - Palermo, che si è aggiudicata la fornitura per €. 3.099,80 (€. 3.781,76 IVA inclusa);

- che l'acquisto di tale materiale è necessario per l'ordinario funzionamento amministrativo della Sede Centrale dell'Ente;

VISTA la nota prot. n. 18223 del 14 luglio 2016 con la quale il Dipartimento Regionale dello sviluppo rurale e territoriale Servizio 4 Infrastrutture per il Territorio dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca mediterranea "nella considerazione che la mancata corresponsione degli stipendi determina inevitabilmente gravi disagi ai dipendenti e potrebbe generare contenziosi" autorizza, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. N. 118/2011 punto 8.3 dell'allegato 4/2 e sm. mm. e ii., la gestione provvisoria fino al 31 luglio 2016;


RITENUTO che la spesa di che trattasi rientri fra quanto previsto dall'art. 23 comma 2° del DPR 27 febbraio 2003 n. 97 e ss. mm. e ii;

PROPONE:

- di conferire alla Ditta Sphera Ufficio Srl con sede in Via Placido Mandanici, 23 - Palermo, la fornitura del materiale di che trattasi per un importo di €. 3.099,80 (€. 3.781,76 IVA inclusa);

- di confermare sul Cap. 184 del Bilancio 2016, l'importo di €. 3.781,76 quale impegno definitivo delle somme effettivamente occorrenti per il pagamento di quanto sopra descritto, secondo quanto previsto dal Piano stralcio esecutivo esplicitato dalla Deliberazione n° 61/CS del 25.05.2016;



Il Responsabile dell'Ufficio
(Ing. Santo Messineo)


Il Responsabile di Staff per
l'Area Affari Generali e Comuni/Fondo di Rotazione
(Dott. Agr. Giuseppe Greco)

OGGETTO: Acquisto di n° 2 Fotocopiatrici multifunzioni importo € 3.099,80 (€ 3.781,76 IVA inclusa) presso la Ditta Sphera Ufficio Srl giusta delibera 61/CS del 25 maggio 2016.
CIG: ZB31A73CDD

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- POSITIVO
 NEGATIVO

Il Responsabile di Staff per
l'Area Affari Generali e Comuni Fondo di Rotazione
(Dott. Agr.  Giuseppe Greco)

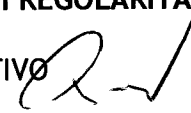
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- POSITIVO

ATTO

IMPEGNO

SUBIMPEGNO

 : 140/2016

: _____

: 360487

- NEGATIVO

Il Responsabile
l'Area Servizi Economici e Finanziari


IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;
- VISTA la L.R. n. 212 del 14.09.1979;
- VISTA la L.R. n. 22 del 28.03.1995;
- VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;
- VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;
- VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;
- VISTO l'art. 17 della L.R. 11/2010;
- VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170 del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. 38979 del 10/12/2012;
- VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n. 170/C. ad Acta del 19/06/2012;
- VISTA la nota prot. n. 11536 del 27 marzo 2013 dell'Assessore Regionale alle Risorse Agricole e Alimentari;
- VISTO il D.A. n° 32/GAB del 13/06/2016 dell'Assessore Regionale alle Risorse Agricole ed Alimentari con la quale il Dott. Fabio Marino è stato nominato Commissario ad Acta per le funzioni di Direttore Generale dell'Ente;
- VISTO il parere di Regolarità Tecnica;
- VISTO il parere di Regolarità contabile;
- VISTA e condivisa la proposta del Responsabile dell'Ufficio;
- RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di conferire alla Ditta Sphera Ufficio Srl con sede in Via Placido Mandanici, 23 - Palermo, la fornitura del materiale di che trattasi per un importo di € 3.099,80 (€ 3.781,76 IVA inclusa);
- di confermare sul Cap. 184 del Bilancio 2016, l'importo di € 3.781,76 quale impegno definitivo delle somme effettivamente occorrenti per il pagamento di quanto sopra descritto, secondo quanto previsto dal Piano stralcio esecutivo esplicitato dalla Deliberazione n° 61/CS del 25.05.2016;

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.

Il Direttore Generale
Commissario ad Acta
Dr. Fabio Marino





ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO
Area Affari Generali e Comuni – Fondo di Rotazione
Ufficio Servizi Generali

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 60 DEL 25/05/2016

OGGETTO: Assegnazione delle risorse finanziarie al Direttore generale ed indirizzi operativi per l'esecuzione delle spese indifferibili ed urgenti da effettuare nella gestione provvisoria dell'Esercizio per l'Anno 2016. –

PROPOSTA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

- che anche in vigenza di gestione provvisoria l'Ufficio Servizi Generali dell'Ente deve in ogni caso provvedere all'ordinaria amministrazione delle attività demandate e che, nel rispetto del principio fondamentale di separazione fra le funzioni di indirizzo e controllo e quelle gestionali, occorre esercitare delle scelte che possano determinare gli obiettivi e di conseguenza assegnare le necessarie dotazioni finanziarie;
- che sulla base delle esperienze degli esercizi finanziari precedenti e della stima operata per l'anno in corso, di dover programmare il seguente Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa:

N	Descrizione	Dotazione Complessiva	Attività	Impegno Singolo	Impegno Complessivo
1	Acquisto Materiale di consumo	€ 2.000,00	Acquisto materiale vario di cancelleria	€ 2.000,00	€ 2.000,00
2	Manutenzione, Riparazione ed Adattamento Locali ed Impianti	€ 900,00	Manutenzione ordinaria estintori	€ 900,00	€ 900,00
3	Acquisto Macchinari attrezzature ed impianti	€ 3.800,00	Acquisto di n. 2 fotocopiatrici	€ 3.800,00	€ 3.800,00

VISTA

- la nota dipartimentale prot. n. 11506 del 10 Maggio 2016 con la quale il Servizio Vigilanza Enti dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca mediterranea autorizza, ai sensi dell'art. 23 comma 2° del DPR 27 febbraio 2003 n. 97, la gestione provvisoria fino al 31.05.2016;

e

RITENUTO

- che la spesa di cui al superiore Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse, è necessaria al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi in quanto trattasi:
 - di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;
 - di spese indispensabili per la gestione delle risorse umane e strumentali dell'Ente stesso e che rientrano fra quelle di cui all'art. 23 comma 2° del DPR 27 febbraio 2003 n. 97 e ss. mm. e ii;
- altresì la necessità di limitare quanto più possibile l'assunzione di impegni di spesa, in considerazione di una ulteriore riduzione di risorse assegnate nel 2016 rispetto al 2015;

PROPONE

- di approvare il Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa di sotto riportato:

Cap	Descrizione	Dotazione Complessiva	Attività	Impegno Singolo	Impegno Complessivo
52	Acquisto Materiale di consumo	€ 2.000,00	Acquisto materiale vario di cancelleria	€ 2.000,00	€ 2.000,00
67	Manutenzione, Riparazione ed Adattamento Locali ed Impianti	€ 900,00	Manutenzione ordinaria estintori	€ 900,00	€ 900,00
184	Acquisto Macchinari attrezzature ed impianti	€ 3.800,00	Acquisto di n. 2 fotocopiatrici	€ 3.800,00	€ 3.800,00

- di impegnare le somme sui vari capitoli di pertinenza, così come previsto dal superiore Piano di spesa, nei limiti della Gestione provvisoria del bilancio di previsione 2016.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Ing. Santo Messineo)

Il Responsabile di Staff per
l'Area Affari Generali e Comuni Fondo di Rotazione
(Dott. Agr. Giuseppe Greco)

OGGETTO: Assegnazione delle risorse finanziarie al Direttore generale ed indirizzi operativi per l'esecuzione delle spese indifferibili ed urgenti da effettuare nella gestione provvisoria dell'Esercizio per l'Anno 2016. -

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- POSITIVO
- NEGATIVO

**Il Responsabile di Staff per
l'Area Affari Generali e Comuni Fondo di Rotazione**
(Dott. Agr. Giuseppe Greco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- POSITIVO

ATTO
IMPEGNO
SUBIMPEGNO

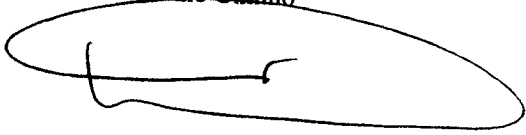
Q. J.
88/2016
3602 P6 - 3602 P7 - 3602 P8

- NEGATIVO

**Il Dirigente del Servizio
Economico e Finanziario**



**Ai sensi art. 20 co.3 L.R. 19/05
si rende il favorevole visto di legittimità
Il Direttore Generale
Maurizio Cimino**



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;
- VISTA la L.R. n. 212 del 14.09.1979;
- VISTA la L.R. n. 22 del 28.03.1995;
- VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;
- VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;
- VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;
- VISTO l'art. 17 della L.R. 11/2010;
- VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170 del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. 38979 del 10/12/2012;
- VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n. 170/C. ad Acta del 19/06/2012;
- VISTA la nota n° 82931 del 28/10/2014 del Servizio 1 – Vigilanza Enti – Assessorato regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento regionale dell'Agricoltura;
- VISTO il D.D.G. n. 000815 del 26/02/2016 del Dirigente generale del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale;
- VISTO il D.A. n° 12/GAB del 16/03/2016 dell'Assessore Regionale alle Risorse Agricole ed Alimentari con la quale il Dott. Ing. Maurizio Cimino è stato nominato Commissario ad Acta per le funzioni di Direttore Generale dell'Ente;
- VISTO il D.P. del Presidente della Regione Siciliana con il quale l'On. Francesco Concetto Calanna è stato nominato Commissario Straordinario presso l'Ente di Sviluppo Agricolo.
- VISTO il Decreto n. 110/Serv. 1/SG del 5 Aprile 2016 con il quale si conferma l'On. Francesco Concetto Calanna Commissario Straordinario presso l'Ente di Sviluppo Agricolo;
- VISTA e condivisa la proposta del Responsabile del Procedimento;
- VISTO il parere di Regolarità Tecnica;
- VISTO il parere di Regolarità contabile;
- ATTESO che il Direttore generale ha apposto il favorevole visto di legittimità ai sensi dell'art. 20 c.3 della L.R. 19/2005;

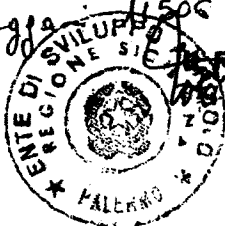
Ritenuta la propria competenza;

DELIBERA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare il Piano stralcio esecutivo di gestione provvisoria delle risorse e della spesa di cui in premessa;
- di assegnare la somma complessiva di €. 6.700,00 (seimilasettecento/00) nella gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2016, giusta autorizzazione dell'Organo di Vigilanza n° 8144 del 1 Aprile 2016, dando mandato al Direttore Generale di porre in essere gli atti gestionali consequenziali, ivi compreso l'impegno definitivo delle somme effettivamente occorrenti, nel rispetto delle norme vigenti e delle Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con delibera 215/CA del 7/11/2011.
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Legg. 1506 del 10/05/2015

 RESPONSABILE
Santo Messineo

Il Commissario Straordinario
On. Francesco Concetto Calanna



Dati generali della procedura

Numero RDO:	1268336
Descrizione RDO:	Richiesta acquisto Fotocopiatrice Multifunzione
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Numero di Lotti:	1
Unita' di misura dell'offerta economica:	Valori al ribasso
Amministrazione titolare del procedimento	ESA - ENTE SVILUPPO AGRICOLO SICILIA 80020830826 Via Libertà 203 PALERMO PA
Punto Ordinante	SANTO MESSINEO
Soggetto stipulante	Nome: SANTO MESSINEO Amministrazione: ESA - ENTE SVILUPPO AGRICOLO SICILIA
Codice univoco ufficio - IPA	UFCZYW
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Santo Messineo
Data e ora inizio presentazione offerte:	01/07/2016 11:12
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	08/07/2016 13:30
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	05/07/2016 13:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	08/08/2016 13:30
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	08/09/2016 08:00
Bandi / Categorie oggetto della Rdo:	OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica
Numero fornitori invitati:	5
Segnalazione delle offerte anomale:	si

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	Acquisto n. 2 Fotocopiatrici multifunzione
----------------------------	--

CIG	ZB31A73CDD
CUP	
Dati di consegna	Via libertà 203Palermo - 90100 (PA)
Dati di fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Via libertà 203Palermo - 90100 (PA)
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Importo presunto di fornitura	3115,00

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda tecnica	Multifunzione (acquisto)
Quantità	2

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	HP
2	Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	M725DN
3	* Nome commerciale	Tecnico	Valore minimo ammesso	M725DN
4	* Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
5	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
6	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
7	Risoluzione di stampa (HxV) [dpi]	Tecnico	Valore minimo ammesso	1200X1200
8	Risoluzione di copiatura (HxV) [dpi]	Tecnico	Valore minimo ammesso	1200X1200
9	Risoluzione di scansione (HxV) [dpi]	Tecnico	Valore minimo ammesso	1200X1200

10	Velocità del modem fax [bps]	Tecnico	Valore minimo ammesso	56
11	Velocità di copiatura bn/col [ppm]	Tecnico	Nessuna regola	
12	Velocità di stampa [ppm]	Tecnico	Nessuna regola	
13	Tecnologia di stampa	Tecnico	Valore minimo ammesso	laser
14	Standard di connessione	Tecnico	Valore minimo ammesso	USB/RETE
15	Tipo di connettore	Tecnico	Valore minimo ammesso	USB/RETE
16	(GPP) Conforme ai CAM del MATTM	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI
17	(GPP) Emissioni in aria ozono (stampanti B/N)	Tecnico	Valore minimo ammesso	1,5 mg/h
18	(GPP) Emissioni in aria ozono (stampanti colori)	Tecnico	Valore minimo ammesso	3 mg/h
19	(GPP) Emissioni in aria polveri	Tecnico	Valore minimo ammesso	4 mg/h
20	(GPP) Emissioni in aria COV (stampanti B/N)	Tecnico	Valore minimo ammesso	10 mg/h
21	(GPP) Emissioni in aria COV (stampanti colori)	Tecnico	Valore minimo ammesso	18 mg/h
22	(GPP) Etichette ambientali	Tecnico	Valore minimo ammesso	NO
23	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Nessun documento allegato alla Rdo

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalità risposta	Obbligatorio	Documento unico per
-------------	-------	----------------	-------------------	--------------	---------------------

					operatori riuniti
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	Acquisto n. 2 Fotocopiatrici multifunzione	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

Elenco fornitori invitati

Nr.	Ragione Sociale	Partita iva	Codice fiscale
1	DITTA DARIO CIULLA	06016180827	CLLDRA88S23G273A
2	NEXT SRL	06193590822	06193590822
3	PC PIANETA DI MONGIOVI SERGIO	05974210824	MNGSRG71C09G273R
4	SPHERA UFFICIO SRL	04342990829	04342990829
5	SV2000 DI SALVATORE VITELLO	04560540827	VTLSVT71L06G273M

acquistinretepa.it

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	1268336
Descrizione RdO	Richiesta acquisto Fotocopiatrice Multifunzione
Lotto oggetto della Stipula	1 (Acquisto n. 2 Fotocopiatrici multifunzione)
CIG	ZB31A73CDD
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	ESA - ENTE SVILUPPO AGRICOLO SICILIA
Codice Fiscale Ente	80020830826
Nome Ufficio	UFFICIO SPECIALE AUTONOMO PROVVEDITORATO
Indirizzo ufficio	Via Libertà 203 - PALERMO (PA)
Telefono / FAX ufficio	0916200463 / 0916200253
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFCZYW
Punto Ordinante	MESSINEO SANTO /MSSSNT56T26G273Y
RUP	Ing. Santo Messineo
Firmatario del Contratto di Stipula	MESSINEO SANTO /MSSSNT56T26G273Y
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione Sociale	SPHERA UFFICIO SRL Società a Responsabilità Limitata
Partita IVA	04342990829
Codice Fiscale Impresa	04342990829
Indirizzo sede legale	VIA PLACIDO MANDANICI, 23 - PALERMO (PA)
Telefono / Fax	0916115100 / 0916115110
PEC Registro Imprese	INFO@SPHERAUFFICIO.NET
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	182463
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	PALERMO
INAIL: Codice Ditta / Sede di	5118778

Competenza	
INPS: Matricola aziendale	552222D796
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	11624156/02
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / VENDITA PRODOTTI PER UFFICIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
Nessun dato rilasciato	

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	2720256
Offerta sottoscritta da	Circo Alfonso
Email di contatto	INFO@SPHERAUFFICIO.NET
Offerta presentata il	04/07/2016 08:35
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	08/08/2016 13:30
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'offerta economica	Valori al ribasso
Valore complessivo dell'offerta Economica	3099,80 Euro (tremilanovantanove/80 Euro)
I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 0,00	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	08/09/2016 08:00
Dati di Consegna	Via libertà 203Palermo - 90100 (PA)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione:

	22%Indirizzo di fatturazione:Via libertà 203Palermo - 90100 (PA)
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonchè l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonchè si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 11/07/2016 12:01

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A
MEZZO FIRMA DIGITALE**