



ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO

Servizio Affari Generali
Ufficio Provveditorato

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

REPERTORIO N° 264 DEL 13.04.2018

OGGETTO: Acquisto di Carta formato A4 Cap. 716 – Importo € 200,00 IVA Inclusa.

PROPOSTA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

PREMESSO che per il funzionamento delle Aree e dei Servizi della Sede Centrale è necessario procedere all'acquisto di materiale di cancelleria in quanto le scorte di magazzino sono esaurite per il formato di maggior uso (A4);

- che tale spesa è necessaria per l'ordinario funzionamento dell'Ente;

- che per l'acquisto di tali beni, nell'ambito degli obiettivi di finanza pubblica occorre procedere attraverso la Centrale Unica di Committenza quale soggetto aggregatore;

CONSIDERATO che con nota prot. 64164 del 27.12.2017 la sopracitata Centrale Unica di Committenza ha comunicato che l'affidamento della fornitura di carta, è stato aggiudicato all Ditta 3MC Spa con sede Ex S.S. 100 Km 11,2 Z.I. - 70010 Capurso (BA);

- che in virtù di ciò, con nota prot. 3580 del 20 marzo 2018 l'Ente ha trasmesso alla succitata Ditta il contratto attuativo e la richiesta dell'emissione della polizza fideiussoria a garanzia della fornitura che ad oggi non è stata ancora prodotta;

- che nelle more del perfezionamento del contratto, essendo esaurite le scorte occorre tuttavia procedere ad un seppur minimo acquisto pari a 40 risme per un importo stimato pari ad € 200,00 IVA inclusa;

VISTA la nota prot. n. 8384 del 11-04-2018 con la quale il Dipartimento Regionale dello sviluppo rurale e territoriale Servizio 4 Infrastrutture Irrigazione ed Enti Vigilati dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca mediterranea autorizza ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. N. 118/2011 punto 8.3 dell'All. 4/2 e successive modifiche ed integrazioni, la gestione provvisoria fino al 30-04-2018;

RITENUTO che la spesa di cui sopra rientri fra quanto previsto dall'art. 23 comma 2° del DPR 27 febbraio 2003 n. 97 e ss. mm. e ii, nonché da quanto contenuto nella Circolare n. 06/2016 dell'Assessorato all'Economia, in quanto trattasi di somme necessarie per garantire il regolare funzionamento dell'Amministrazione;

PROPONE

- nelle more del perfezionamento dell'ordine alla Ditta aggiudicatrice della commessa, di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Ing. Santo Messineo, di procedere, tramite Me. Pa., all'acquisto di tale materiale di consumo secondo quanto previsto dalla Normativa vigente e dal Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con delibera 215/CA del 7/11/2011 per un importo complessivo pari ad € 200,00 IVA inclusa;

- di impegnare la somma di €. 200,00 IVA inclusa, sul cap. 716 nelle competenze dell'esercizio provvisorio del Bilancio 2018 dell'Ente, giusta nota prot. n. ~~2304~~²³⁰⁴... del ~~11-04-2018~~¹¹⁻⁰⁴⁻²⁰¹⁸ dell'Organo di vigilanza.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Ing. Santo Messineo)

Il Dirigente
l'Area Affari Generali e Comuni, Fondo di Rotazione
(Stefania Claudia Turchio)

OGGETTO: Acquisto di Carta formato A4 Cap. 716 – Importo €. 200,00 IVA Inclusa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- POSITIVO
 NEGATIVO

Il Dirigente
l'Area Affari Generali e Comuni, Fondo di Rotazione
(Stefania Claudia Turchio)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- POSITIVO

ATTO : ID 17219
IMPEGNO : 380134
SUBIMPEGNO :

- NEGATIVO

Il Responsabile dell'Area
Servizi Economici e Finanziari

ENTE SVILUPPO AGRICOLO
UFFICIO BILANCIO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;

VISTA la L.R. n. 212 del 14.09.1979;

VISTA la L.R. n. 22 del 28.03.1995;

VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;

VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;

VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;

VISTO l'art. 17 della L.R. 11/2010;

VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170 del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. 38979 del 10/12/2012;

VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n. 170/C. ad Acta del 19/06/2012;

VISTA la nota prot. n. 11536 del 27 marzo 2013 dell'Assessore Regionale alle Risorse Agricole e Alimentari;

VISTO la Delibera n° 84/C.S. del 26.08.2016 approvata con nota n. 2180 del 7.09.2016 dall'Assessorato Regionale alle Risorse Agricole ed Alimentari con la quale il Dott. Fabio Marino è stato nominato Direttore Generale dell'Ente;

VISTO il parere di Regolarità Tecnica;

VISTO il parere di Regolarità contabile;

VISTA e condivisa la proposta del Responsabile dell'Ufficio;

RITENUTA la propria competenza;

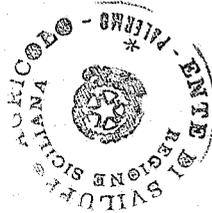
DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- nelle more del perfezionamento dell'ordine alla Ditta aggiudicatrice della commessa, di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Ing. Santo Messineo, di procedere, tramite Me. Pa., all'acquisto di tale materiale di consumo secondo quanto previsto dalla Normativa vigente e dal Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con delibera 215/CA del 7/11/2011 per un importo complessivo pari ad €. 200,00 IVA inclusa;

- di impegnare la somma di €. 200,00 IVA inclusa, sul cap. 716 nelle competenze dell'esercizio provvisorio del Bilancio 2018 dell'Ente, giusta nota prot. n. ⁰³⁸⁴..... del ¹¹⁻⁰⁴⁻²⁰¹⁸..... dell'Organo di vigilanza.

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.



Il Direttore Generale
Dr. Fabio Marino