



**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO  
SERVIZI ALLO SVILUPPO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**RE PERTORIO N° 760 DEL 29/10/24**

**Oggetto:** *PSR Sicilia 2014-2020, della Misura 2 “Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole - sottomisura 2.1. “Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza”. Affidamento diretto di servizi inerenti la consulenza alle aziende agricole, gs. determinazione del Direttore generale n° 522 del 03/09/2024. Attività amministrativo-tecniche svolte dal Rag. Giovanni Romano, dalla Rag. Gina Di Leonardi e dal Sig. Domenico Amico. CUP: G68H24000680009. Importo € 3.600,00 al lordo delle trattenute di legge.*

**PROPOSTA  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTI:**

- il PSR Sicilia 2014-2020, misura 2 “Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole - sottomisura 2.1. “Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza”;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura n. 2263 del 17.06.2021 con il quale veniva approvato il nuovo bando della sottomisura 2.1. “Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza”, la chiusura del quale era prevista il 23.08.2021, poi prorogato al 15.09.2021;
- la domanda di aiuto n. 14250096956 in data 14.09.2021, protocollata al n. AGEA.ASR.2021.106066 con la quale l'E.S.A. ha presentato una proposta di progetto a valere sul Bando D.D.G. n. 2263 del 17.06.2021;
- il D.R.A. n. 972/2023 del 21 marzo 2023 del Dipartimento agricoltura della Regione siciliana – Autorità di gestione del PSR Sicilia 2014/2022 – con il quale l'Ente è stato definitivamente ammesso come organismo di consulenza pubblico allo svolgimento di azioni di consulenza in favore delle aziende agricole siciliane e che pertanto l'ESA è soggetto attuatore nell'ambito del PSR Sicilia 2014-2020, sottomisura 2.1, avendo l'obiettivo di fornire agli operatori economici delle aree rurali, con particolare attenzione alle aziende agricole, un'attività di consulenza volta a promuovere contestualmente l'innalzamento dei livelli di competitività aziendali e di sviluppo sostenibile del territorio;
- il Decreto di concessione dell'Ispettorato dell'Agricoltura di Agrigento n. 4821 del 05/07/2024 che finanzia parzialmente la domanda di aiuto n. 14250096956 del 14.09.2021 e quindi la superiore proposta di progetto da realizzare in 255 aziende agricole della Regione siciliana per un importo totale di € 378.720,00;
- in particolare, l'art. 2 del Decreto di concessione dell'Ispettorato dell'Agricoltura di Agrigento n. 4821 del 05/07/2024 che, come definito nell'Allegato 4 al PSR Sicilia 2014-2022, stabilisce che l'importo totale del finanziamento va a ristorare le seguenti voci di spesa per il tramite dell'Unità Costo Standard (UCS) di €/h 54,00:
  1. la remunerazione del consulente;
  2. le spese di viaggio sostenute dal consulente per recarsi all'azienda/impresa del destinatario finale;
  3. le spese indirette/generali rappresentate dall'insieme dei costi indiretti, ovvero non attribuibili al singolo servizio di consulenza; rientrano in questa categoria le attività di coordinamento e amministrazione, le spese di manutenzione dei locali, gli affitti, etc.
- la determinazione del Direttore generale n° 522 del 03 settembre 2024 che provvede ad:

- accertare in entrata la somma di € 378.720,00 sul Cap. 249 del bilancio dell'Ente es. 2024 proveniente da quelle stanziare in attuazione del Decreto del Dirigente generale del Dipartimento regionale all'Agricoltura n° 4821 del 05/07/2024;
- impegnare la medesima somma di € 378.720,00 sul Cap. 261 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024 finalizzate al pagamento delle somme di progetto;

**PREMESSO:**

- che il progetto in epigrafe prevede la realizzazione di attività di consulenza presso 255 aziende, intercettate dal Decreto di finanziamento dell'Ispettorato dell'Agricoltura di Agrigento n. 4821 del 05/07/2024, effettuate da 29 professionisti esterni inseriti in una lista di competenze specialistiche approvate dall'Autorità di gestione del PSR Sicilia e dal Ministero per le Politiche agricole;
- che alla fine della consulenza verranno emesse tante fatture quante saranno le aziende servite dalle prestazioni identificate dal Decreto di finanziamento dell'Ispettorato dell'Agricoltura di Agrigento n. 4821 del 05/07/2024;
- che successivamente tutta l'attività amministrativa riferibile alle spese di missione dei consulenti deve essere controllata per verificare che non vengano superati i tetti massimi di contratto;
- che effettuata l'emissione delle fatture si deve procedere nell'ordine alla predisposizione documentale dei rendiconti per il rimborso delle spese finanziate dal *PSR Sicilia 2014-2020, sottomisura 2.1.*;
- che necessita effettuare un controllo contabile aggiuntivo per la verifica dei pagamenti che le aziende private dovranno effettuare a soddisfo delle fatture emesse dall'E.S.A.;
- che nel caso in cui si verifica il mancato assolvimento dei pagamenti necessita attivare la prima fase di contestazione verso le aziende agricole inadempienti;
- che l'art. 3 del Decreto di finanziamento dell'Ispettorato dell'Agricoltura di Agrigento n. 4821 del 05/07/2024 definisce che il termine della consulenza non può andare oltre il 31/12/2024, salvo successive proroghe approvate per oggettive motivazioni;
- che le attività appena indicate non potranno che iniziare ad essere assolte a ridosso della scadenza progettuale per essere completate entro il mese di febbraio 2025;
- che gli interventi sopra descritti ancorchè laboriosi devono essere obbligatoriamente assolti, rivestendo quindi carattere di urgenza ed indifferibilità ed aggravando i già ingenti carichi di lavoro ordinari del personale in forte decremento professionale per le cessazioni dal servizio;
- che si intende affidare detti incarichi alla Rag. Di Leonardi Gina, dipendente dei Servizi allo sviluppo ed ad interim con del Servizio economico-finanziario, al Rag. Giovanni Romano, dipendente del Servizio economico-finanziario ed ad interim dei Servizi allo sviluppo, ed al Sig. Domenico Amico, dipendente dell'Area affari generali e comuni – Fondo di rotazione della quale lo scrivente responsabile del procedimento è Dirigente ad interim fino al 31 dicembre 2024;

**RITENUTO:**

- adeguato procedere ad un impegno operativo per realizzare modalità integrate di intervento attraverso un sinergismo di azioni amministrative correlate a quelle tecniche inerenti la consulenza aziendale delle unità agricole, con la gradualità e le priorità che le situazioni contingenti rendono opportune sulla scorta di finalità comuni e di particolare interesse per la mission che l'Ente deve svolgere nelle attività in argomento;
- opportuno approvare un'attività amministrativo-tecnica che la Rag. Di Leonardi Gina, il Rag. Giovanni Romano ed il Sig. Domenico Amico, oltre i carichi di lavoro ad oggi assegnati agli stessi, dovranno realizzare entro la data del 28 febbraio 2025, perseguendo le finalità specifiche sotto descritte secondo le seguenti tre fasi di attuazione:

	15-dic-24	31-gen-25	28-feb-25
	I FASE	II FASE	III FASE
Romano Giovanni	Emissione fatture 1/2 aziende di progetto	Emissione fatture 1/2 aziende di progetto	Predisposizione rendicontazione PSR 2.1
Di Leonardi Gina			Verifica incassi, versamenti IVA ed eventuali contestazioni
Amico Domenico			

**VISTA:**

- la Delibera di Giunta n. 302 del 12 settembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio previsionale dell'ESA 2024/2026;

**PROPONE:**

- di approvare, nella logica di adeguati livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi, un'attività amministrativo-tecnica che la Rag. Di Leonardi Gina, il Rag. Giovanni Romano ed il Sig. Domenico Amico, dovranno realizzare entro la data del 28 febbraio 2025, nell'ambito del quale gli stessi dipendenti assolveranno le funzioni meglio identificate nella seguente schematizzazione:

	15-dic-24	31-gen-25	28-feb-25
	I FASE	II FASE	III FASE
Romano Giovanni	Emissione fatture 1/2 aziende di progetto	Emissione fatture 1/2 aziende di progetto	Predisposizione rendicontazione PSR 2.1
Di Leonardi Gina			Verifica incassi, versamenti IVA ed eventuali contestazioni
Amico Domenico			

- di realizzare tale attività durante l'orario di lavoro ordinario e straordinario, nelle seguenti tre fasi temporalmente identificate nelle sottostanti date:

FASE	1	2	3
Rag. Romano Giovanni Rag. Di Leonardi Gina Sig. Amico Domenico	15 dicembre 2024	31 gennaio 2025	28 febbraio 2025

- di attribuire a tale attività, finalizzata alla realizzazione delle funzioni assegnate ai dipendenti alla Rag. Di Leonardi Gina, al Rag. Giovanni Romano ed al Sig. Domenico Amico, il budget complessivo di 3.600,00 (tremilaseicento) così suddiviso per le tre fasi:

FASE	1	2	3
Rag. Romano Giovanni	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
Rag. Di Leonardi Gina	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
Sig. Amico Domenico	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00

- di subordinare la liquidazione dell'attività ad una formale verifica del Responsabile del procedimento che attesti il raggiungimento degli incarichi assegnati al dipendente sia in termini tecnici che finanziari;
- di impegnare, nel Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024 dell'Ente la somma di € 3.600,00 sul cap. 261, gs. determinazione del Direttore generale n° 522 del 03 settembre 2024 Atto: ID 20518, Impegno: 241357.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(Dott. *Giuseppe Greco*)

Allegato alla Proposta del Responsabile del Procedimento di Determinazione del Dirigente Direttore generale

N° 760 del 20/10/24

Oggetto: *PSR Sicilia 2014-2020, della Misura 2 "Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole - sottomisura 2.1. "Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza". Affidamento diretto di servizi inerenti la consulenza alle aziende agricole, gs. determinazione del Direttore generale n° 522 del 03/09/2024. Attività amministrativo-tecniche svolte dal Rag. Giovanni Romano, dalla Rag. Gina Di Leonardi e dal Sig. Domenico Amico. CUP: G68H24000680009. Importo € 3.600,00 al lordo delle trattenute di legge*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

- POSITIVO  
 NEGATIVO

*Servizi allo sviluppo*  
**IL DIRIGENTE**  
(Dr. Giuseppe Greco)

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

- POSITIVO  
ATTO  
IMPEGNO  
SUBIMPEGNO  
 NEGATIVO

: id 20830  
:  
:  
: 241712

**ENTE SVILUPPO AGRICOLA**  
UFFICIO BILANCIO

*Servizio Economico-Finanziario*

**IL DIRIGENTE**  
(Dr. Giuseppe Muscarella)

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L.R. n. 21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;
- VISTA** la L.R. n. 4 del 16.04.2003 art. 54 comma 3;
- VISTA** la L.R. n. 19 del 20.06.1997;
- VISTA** la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;
- VISTA** la L.R. n. 19 del 23.12.2005;
- VISTO** l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170/C. Acta del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012;
- VISTA** la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione della Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n° 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n° 170/C.S. del 19/06/2012;
- VISTA** la Determina Commissariale n. 07 del 21 marzo 2023, con la quale il Commissario Straordinario dell'Ente, conferisce al Dott. Mario Candore – Dirigente di terza fascia del ruolo unico della Dirigenza dell'Amministrazione regionale – l'incarico di Direttore Generale dell'Ente di Sviluppo Agricolo, Procedure attuative ex art. 44, comma 4, L.R. del 28.12.2004 n. 17;
- VISTA** la Delibera Commissariale n. 07 del 31 marzo 2023, con la quale il Commissario Straordinario dell'Ente, ratifica la determina sopra citata;
- VISTA** e condivisa la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTO** il parere di regolarità tecnica;
- VISTO** il parere di regolarità contabile;
- RITENUTA** la propria competenza;

## D E T E R M I N A

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare, nella logica di adeguati livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi, un'attività amministrativo-tecnica che la Rag. Di Leonardi Gina, il Rag. Giovanni Romano ed il Sig. Domenico Amico, dovranno realizzare entro la data del 28 febbraio 2025, nell'ambito del quale gli stessi dipendenti assolveranno le funzioni meglio identificate nella seguente schematizzazione:

	15-dic-24	31-gen-25	28-feb-25
	I FASE	II FASE	III FASE
Romano Giovanni Di Leonardi Gina	Emissione fatture 1/2 aziende di progetto	Emissione fatture 1/2 aziende di progetto	Predisposizione rendi- contazione PSR 2.1
Amico Domenico			Verifica incassi, versamenti IVA ed eventuali contestazioni

- di realizzare tale attività durante l'orario di lavoro ordinario e straordinario, nelle seguenti tre fasi temporalmente identificate nelle sottostanti date:

FASE	1	2	3
Rag. Romano Giovanni Rag. Di Leonardi Gina Sig. Amico Domenico	15 dicembre 2024	31 gennaio 2025	28 febbraio 2025

- di attribuire a tale attività, finalizzata alla realizzazione delle funzioni assegnate ai dipendenti alla Rag. Di Leonardi Gina, al Rag. Giovanni Romano ed al Sig. Domenico Amico, il budget complessivo di 3.600,00 (tremilaseicento) così suddiviso per le tre fasi:

FASE	1	2	3
Rag. Romano Giovanni	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
Rag. Di Leonardi Gina	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
Sig. Amico Domenico	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00

- di subordinare la liquidazione dell'attività ad una formale verifica del Responsabile del procedimento che attesti il raggiungimento degli incarichi assegnati al dipendente sia in termini tecnici che finanziari;
- di impegnare, nel Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024 dell'Ente la somma di € 3.600,00 sul cap. 261, gs. determinazione del Direttore generale n° 522 del 03 settembre 2024 Atto: ID 20518, Impegno: 241357.

La presente determinazione dirigenziale sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli uffici di competenza per gli atti consequenziali.

**Il Direttore generale**  
**(Dr. Mario Candore)**


